

Introdução

A gestão de eventos é uma área que se encontra em franca expansão, pois a sua organização faz parte do quotidiano dos indivíduos e do funcionamento normal das empresas e instituições.

Ao nível empresarial, todos os acontecimentos, até mesmo os mais comuns, como as reuniões de trabalho, requerem um planeamento atempado e rigoroso. Já ao nível social assistimos a um aumento, ano após ano, do número de eventos propostos à sociedade e a uma notável aposta no grau de sofisticação dos mesmos.

O ser humano tem necessidade de organizar acontecimentos de convívio social, desde logo porque procura troca de experiências, entretenimento e emoção. Tudo isso faz parte da natureza humana. Nas sociedades modernas, a participação em eventos é tão frequente que já nem nos damos conta da sua enorme influência no nosso *modus vivendis*.

Não há dúvida ao afirmar que os acontecimentos planeados fazem parte da dinâmica das sociedades e que tanto os eventos de grande dimensão, como os de menor dimensão exigem um planeamento que antecipe e formalize as decisões da fase pré-evento. O planeamento estabelece as diretrizes para adotar um plano estratégico e o respetivo método de trabalho.

Devido às exigências dos consumidores é fundamental que os profissionais que pretendem exercer funções de gestores de eventos estejam munidos de competências técnicas que lhes permitam organizar este tipo de acontecimentos aplicando metodologias avançadas no planeamento, na gestão das equipas de trabalho, na gestão dos recursos, no controlo do orçamento e na eventual obtenção de financiamentos.

Atualmente organizam-se eventos de natureza diversa, nas mais diversas áreas de negócio, também como parte integrante da estratégia de marketing das empresas.

Os eventos de sucesso são eficientes ferramentas de comunicação. O impacto positivo que podem trazer para a empresa/organização, para os seus parceiros, patrocinadores, clientes e até para a localidade (onde se realizam) é enorme.

A organização de um evento é hoje um processo especializado e de grande responsabilidade.

Este manual visa essencialmente servir aqueles que pretendem desenvolver as suas competências na área de gestão de eventos e também aqueles que simplesmente se interessam pela área, considerando-os como verdadeiros instrumentos de comunicação.

Este livro dá conselhos práticos e pretende motivar os organizadores a fazer mais e melhor pelos seus eventos. É sempre bom refinar as capacidades de gestão. A grandiosidade de cada evento assim o exige.

O livro fecha ainda com dois casos de estudo que ilustram as temáticas abordadas ao longo dos dez capítulos teóricos.